



## Taak 3

## Mijn leerbedrijf

### Resultaat

Een verslag. In dit verslag beschrijf je logisch en helder het verband tussen jouw leervraag en je leerbedrijf - de voorbereidingen op je bedrijfsbezoek – het verloop van je bedrijfsbezoek – een duidelijke beschrijving van het bedrijf én de afspraken die je met je begeleider op het leerbedrijf hebt gemaakt. (De gegevens in deze taak kun je later voor een groot deel gebruiken voor jouw hoofdstuk: “Mijn leerbedrijf” in je eindverslag)

### Oriëntatie

*Inmiddels heb je een interessante en zinvolle leervraag en subvragen. Daarnaast heb je inmiddels een passend leerbedrijf in gedachte. Een prettige stage met een optimaal rendement mag je alleen verwachten als alle ‘partijen’ duidelijkheid hebben; Wat zijn jouw verwachtingen; wat heeft het bedrijf ‘te bieden’, wat zijn de verwachtingen van de stagebieder, welke afspraken zijn nodig, wat is de rol van de verschillende betrokkenen.*

### Doen

#### STAP 1. Voorstel leerbedrijf

- Maak een voorstel – ga hierbij uit van je leervraag en subvragen en geef aan welk leerbedrijf je hiervoor op het oog hebt. Leg uit waarom dit leerbedrijf goed past bij je leervraag. (gebruik dit ook bij je sollicitatiebezoek)
- Bespreek dit voorstel met je projectbegeleider – breng evt. aanpassingen aan
- Lever dit voorstel tijdig in op Vibe (zie projectkalender) – de projectbegeleiding geeft je vervolgens GO / NOGO om afspraken te gaan maken met je leerbedrijf.

#### STAP 2. Verslag Mijn Leerbedrijf

- Schrijf een inleiding waarin je duidelijk maakt wat het verband is tussen jouw leervraag en het leerbedrijf dat je in gedachten hebt
- Bereid je bedrijfsbezoek goed voor en verwerk deze voorbereiding in je verslag.
- Leg contact met je leerbedrijf en maak een afspraak
- Bedrijfsbezoek – Maak tijdens het bedrijfsbezoek aantekeningen en verwerk deze in je verslag. Uit je aantekeningen en evt. aanvullende informatie kom je tot een **goede omschrijving van je leerbedrijf én de resultaten / afspraken uit je gesprek.**
- Maak het hoofdstuk over je leerbedrijf compleet en lever dit tijdig in op Vibe (zie projectkalender) -- Bestandsnaam: PML tk3 Mijn Leerbedrijf – jouwnaam --

### Check

Kijk terug naar wat hierboven vermeld wordt bij resultaat. Levert je verslag het gewenste resultaat? Bespreek je voorstel en verslag met je projectpartner en verwerk eventuele op- en aanmerkingen in je verslag.

### TIPS!

Denk ter voorbereiding na over onderstaande punten:

- 1<sup>e</sup> contact (bijv. telefonisch): wat is mijn doel, hoe leid ik mijn verhaal in, welke afspraken maak ik.
- bedrijfsbezoek: hoe begin ik het gesprek, welke vragen stel ik aan de persoon op het bedrijf, welke informatie over het project Mijn Leervraag ga ik hem/haar vertellen, wat is de dataplanning, over welke dagen in de week gaat het, welke afspraken kan ik maken over de begeleiding, welke afspraken kan ik maken over het werken aan “Mijn leervraag” (informatie opzoeken – verslag maken) enz.
- Past het bedrijf / de bedrijfsvoering bij je leervraag; heeft je stagebieder evt. nog op- of aanmerkingen over je leervraag
- Voordat je met je stage kunt starten dien je ook een GO te krijgen op basis van je concept-verslag (taak 5). **Vertel deze voorwaarde ook aan je stagebieder!**
- **Op Vibe vind je de bijlagen: BPV-formulier én brief aan BPV-bedrijf mbt Leervraag!**